
02003061904950008



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου **306**

19 Απριλίου 1995

Το παρόν ΦΕΚ αποτελεί ορθή επανάληψη του ήδη κυκλοφορούντος ταυτάριθμού του.

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 107797

Όροι και προϋποθέσεις έγκρισης από τον ΟΑΕΔ εκπαιδευτικών προγραμμάτων ιδιωτικών επιχειρήσεων κ.λ.π., για το έτος 1995.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2150/94 /ΦΕΚ 98/Α΄).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 3 & 4 του Ν. 2224/94 «Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων κ.λ.π. (ΦΕΚ 112/Α).
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 368/89 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας (ΦΕΚ 163/Α).
4. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 2081/93 του Συμβουλίου της 20.7.1993.
5. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 2082/93 του Συμβουλίου της 20.7.1993.
6. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 2084/93 του Συμβουλίου της 20.7.1993 «Διατάξεις Εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 2052/88 όσον αφορά το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο».
7. Την Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθ. Ε (94) 1716 της 13.7.1993 σχετικά με την κατάρτιση του Κ.Π.Σ. 1994-1999 «Για την ανάπτυξη και τη διαρθρωτική προσαρμογή της Ελλάδας».
8. Την Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθ. C (94) 1421 της 29.7.1994 σχετικά με την έγκριση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης & Προώθησης της Απασχόλησης, που εντάσσονται στο 2ο Κ.Π.Σ.
9. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (154/Α) με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29 στο Ν. 1588/1985.
10. Το γεγονός ότι με το από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού.
11. Το άρθρο 23 του Ν. 1892/1990 που διατήρησε σε ισχύ το άρθρο 25 του Ν. 1262/82.
12. την απόφαση του Υπ. Εργασίας με αριθ. 115372/94 σχετικά με τα «Κριτήρια Πιστοποίησης Κέντρων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης».
13. Την ανάγκη δημιουργίας ενός συστήματος διαχείρισης των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών.
14. Την ανάγκη καθορισμού των όρων, δικαιολογητικών, παραστατικών στοιχείων και λοιπών υποχρεώσεων που πρέπει να τηρούνται από τους φορείς υλοποίησης προγραμμάτων.
15. Το υποπρόγραμμα «Η Συνεχιζόμενη Επαγγελματική Κατάρτιση εργαζομένων στις ιδιωτικές επιχειρήσεις του 2ου Κ.Π.Σ. 1994 - 1999 που έχει σαν στόχους:

– Τη βελτίωση και συμπλήρωση των προσόντων των εργαζομένων και την απόκτηση ευελιξίας προσαρμογής στις μεταβαλλόμενες συνθήκες παραγωγής και εργασίας.

16. Την Απόφαση Α.Π. 115373/11.11.1994 του Υπ. Εργασίας «Σύστημα Διαχείρισης & Παρακολούθησης Ενεργειών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης χρηματοδοτουμένων από το ΕΚΤ στα πλαίσια του 2ου Κ.Π.Σ. (ΦΕΚ 854/Β 16.11.1994).
17. Τη σχετική γνώμη του Δ.Σ. του Ο.Α.Ε.Δ. (Απόφαση 272/8 της συνεδρίασης της 21.2.1995), αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

ΤΗΡΗΣΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ

Οι φορείς που χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινοτικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) οφείλουν να τηρούν:

1. Τις διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία και διαχείρηση του Ε.Κ.Τ. δηλαδή τους Κανονισμούς (Ε.Ο.Κ.) αριθ. 2081/93, 2082/93 και ιδίως του Κανονισμού (Ε.Ο.Κ.) με αριθ. 2084/93 που αφορά του Ε.Κ.Τ.
2. Την απόφαση της Επιτροπής της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) με αριθ. Ε (94) 1716 της 13.7.1993 σχετικά με την έγκριση του 2ου Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (Κ.Π.Σ.) για την Ελλάδα και ιδίως τις διατάξεις εφαρμογής του.
3. Την απόφαση της Επιτροπής με αριθ. 1421 C (94) 29.7.1994 σχετικά με την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση και προώθηση της απασχόλησης» και ιδίως τις διατάξεις εφαρμογής.
4. τους επιδιωκόμενους στόχους, τις προτεραιότητες, τις κατευθύνσεις και τα αποτελέσματα όπως αναφέρονται στο ανωτέρω Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.
5. Την ισχύουσα Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία που αφορά την υλοποίηση και διαχείριση προγραμμάτων.
6. την απόφαση του Υπουργού Εργασίας με αριθ. 115372/11.11.94 σχετικά με τα «Κριτήρια Πιστοποίησης Κέντρων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης» (ΚΕΚ).
7. Την ισχύουσα Φορολογική Νομοθεσία και ιδίως το νομότυπο των φορολογικών στοιχείων και παραστατικών.

Άρθρο 2

ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΜΑΔΕΣ ΑΤΟΜΩΝ ΠΟΥ ΑΥΤΕΣ ΑΦΟΡΟΥΝ

Οι ενέργειες του Υποπρογράμματος στοχεύουν στην συμπλήρωση και βελτίωση των Επαγγελματικών προσόντων των

εργαζομένων στις ιδιωτικές επιχειρήσεις και αυτοαπασχολουμένων και στην απόκτηση ευελιξίας προσαρμογής στις μεταβαλλόμενες συνθήκες παραγωγής και εργασίας.

Επιλέξιμες για χρηματοδότηση από το Ε.Κ.Τ. ενέργειες είναι:

Ενέργειες Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.) εργαζομένων που αφορούν:

α. Εργαζομένους σε μικρές επιχειρήσεις που απασχολούν μέχρι και 50 άτομα και επιχειρηματίες που αυταπασχολούνται στην επιχείρησή τους στην οποία απασχολούν τουλάχιστον (4) άτομα.

β. Εργαζομένους σε μεσαίες επιχειρήσεις που απασχολούν από 51 μέχρι και 300 άτομα.

γ. Εργαζομένους σε μεγάλες επιχειρήσεις που απασχολούν περισσότερα από 300 άτομα.

δ. Εργαζομένους στις επιχειρήσεις που αντιμετωπίζουν αναδιάρθρωση.

Ως αναδιάρθρωση νοείται η αλλαγή παραγωγικής διαδικασίας η αλλαγή τελικού παραγόμενου προϊόντος με την εισαγωγή νέας τεχνολογίας αποδεικνυομένης από αρμόδια δημόσια αρχή.

Άρθρο 3

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓ/ΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΠΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΤΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

1. Οι ιδιωτικές επιχειρήσεις υποβάλουν τις προτάσεις τους για την συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση του προσωπικού τους στον Ο.Α.Ε.Δ. (ο οποίος με την τεχνική υποστήριξη ανεξαρτήτων αξιολογητών και υπαλλήλων του Υπουργείου Εργασίας αξιολογεί και εγκρίνει τις ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για κάθε επιχείρηση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική Υπουργική Απόφαση Α.Π. 115373/11.11.94.

Επίσης με απόφαση του Διοικητή του Ο.Α.Ε.Δ. συγκροτείται Τριμελής Γνωμοδοτική Επιτροπή αποτελούμενη από Εκπρόσωπο του Ο.Α.Ε.Δ., του ΣΕΒ και της ΓΣΕΕ για επιχειρήσεις άνω των 300 ατόμων.

Το έργο της επιτροπής θα καθορισθεί στη σχετική απόφαση του Διοικητή Ο.Α.Ε.Δ..

2. Η υλοποίηση του θεωρητικού μέρους των ενεργειών της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για εργαζόμενους ιδιωτικών επιχειρήσεων οι οποίες απασχολούν περισσότερους από 300 εργαζόμενους, πραγματοποιείται από εκπαιδευτική δομή που διαθέτει η ενδιαφερόμενη επιχείρηση ή από ΚΕΚ που αυτή επιλέγει.

3. Η υλοποίηση του θεωρητικού μέρους των ενεγειών της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για εργαζόμενους επιχειρήσεων οι οποίες απασχολούν από 51 μέχρι και 300 άτομα, πραγματοποιείται από ΚΕΚ που επιλέγει η ενδιαφερόμενη επιχείρηση στις εγκαταστάσεις του ΚΕΚ ή σε εγκαταστάσεις της επιλογής της, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται από την Υπουργική Απόφαση. Σ' αυτήν την περίπτωση η εκπαιδευτική επάρκεια θα ελεχθεί πριν από την έναρξη της ενέργειας και κατά την υλοποίησή της.

Για επιχειρήσεις που απασχολούν πάνω από 50 μισθωτούς η αίτηση μπορεί να υποβάλλεται είτε με τη μορφή μεμονωμένης είτε κοινής ενέργειας από τις ίδιες τις επιχειρήσεις.

4. Κατ' εξαίρεσιν και μετά από απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ επιχειρήσεις που απασχολούν από 151 έως 300 άτομα δύνανται να υλοποιούν τα προγράμματα χωρίς την συνεργασία ΚΕΚ εφόσον:

α) Έχει ζητηθεί με επιστολή τους προς τον Ο.Α.Ε.Δ. από την ανώτατη συνδικαλιστική τους οργάνωση, αιτιολογώντας επαρκώς τους λόγους οι οποίοι επιβάλλουν την παραπάνω εξαίρεση.

β) Διαθέτουν την ανάλογη εκπαιδευτική υποδομή, η οποία θα ελεγχθεί πριν από την έγκριση και κατά την υλοποίηση του προγράμματος.

5. Η υλοποίηση ενεγειών της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για εργαζόμενους επιχειρήσεων που απασχολούν μέχρι και 50 άτομα πραγματοποιείται από ΚΕΚ. (Οι ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις υποβάλλουν τις σχετικές προτάσεις τους στον Ο.Α.Ε.Δ., ο οποίος με την τεχνική υποστήριξη ανεξάρτητου αξιολογητή και υπαλλήλου του Υπουργείου Εργασίας, αξιολογεί τη πρόταση και εγκρίνει την υλοποίηση των προγραμμάτων σε Κ.Ε.Κ. επιλογής τους).

Για τις επιχειρήσεις που απασχολούν από 1 – 50 άτομα ισχύουν τα εξής:

α) Από 1 – 10 άτομα η αίτηση θα υποβάλλεται από τους συνδικαλιστικούς φορείς εργοδοτών, εργαζομένων ή επαγγελματικές ενώσεις με την μορφή κοινής ή μεμονωμένης ενέργειας και με τη σύμφωνη γνώμη των επιχειρήσεων, ανεξάρτητα αν οι επιχειρήσεις ή οι εργαζόμενοι σ' αυτές είναι μέλη τους. Η θεωρία θα υλοποιείται υποχρεωτικά από ΚΕΚ που έχει επιλέξει ο φορέας στις υποδομές του ΚΕΚ ή στις υποδομές των Συνδικαλιστικών Φορέων εφόσον αυτές πληρούν τις προϋποθέσεις της Υπουργικής Απόφασης. Η χρηματοδότηση της ιδίας συμμετοχής τελεί υπό την τελική έγκριση της επιτροπής ΕΛΠΕΚΕ, η οποία ορίζει και το συνολικό ποσό που θα χρησιμοποιηθεί ως ιδία συμμετοχή.

Επίσης οι επιχειρηματίες μπορούν να συμμετάσχουν στο πρόγραμμα εφόσον στις επιχειρήσεις τους απασχολούν τουλάχιστον (4) άτομα σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παρ. 5α του παρόντος άρθρου.

β) Από 11 – 50 άτομα η αίτηση θα υποβάλλεται με τη μορφή κοινής ενέργειας. Καθεμία από αυτές τις επιχειρήσεις (2 ή περισσότερες) πρέπει να είναι ομοειδείς ή παρεμφερείς.

Κάθε μία από αυτές τις επιχειρήσεις πρέπει να απασχολεί τουλάχιστον ένδεκα (11) μισθωτούς και όλες μαζί τουλάχιστον πενήντα (50).

Η θεωρία θα υλοποιείται είτε στις υποδομές του ΚΕΚ είτε στις εγκαταστάσεις μιάς των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στην κοινή ενέργεια ή του φορέα εφόσον υπάρχει η κατάλληλη υποδομή και με την προϋπόθεση ότι την υλοποίηση του θεωρητικού μέρους αναλαμβάνει το ΚΕΚ.

6. Οι επιχειρήσεις επιβατηγού ναυτιλίας (περιηγητικά πλοία, επιβατηγά, οχηματαγωγά και ακτοπλοϊκά πλοία) που απασχολούν άνω των 10 ατόμων, για το προσωπικό των πλοίων τους δύνανται να υποβάλλουν προτάσεις και με τη μορφή μεμονωμένης ενέργειας.

Το θεωρητικό μέρος του προγράμματος των παραπάνω επιχειρήσεων που απασχολούν μέχρι και 150 άτομα θα υλοποιείται υποχρεωτικά από ΚΕΚ, στις εγκαταστάσεις τους ή στις εγκαταστάσεις του ΚΕΚ επιλογής τους ή και στα λιμάνια προσέγγισης. Για το προσωπικό ξηράς (γραφείων) ισχύουν τα οριζόμενα στις παραγράφους 5α και 5β εφόσον απασχολούν μέχρι 50 άτομα.

7. Επιχειρήσεις που λειτουργούν με τον ίδιο τίτλο και έχουν ομοειδές αντικείμενο και απασχολούν μέχρι και 50 άτομα μπορούν να υποβάλλουν αίτηση με τη μορφή κοινής ενέργειας και με φορέα διαχείρισης την εταιρεία της οποίας χρησιμοποιούν τον τίτλο (επωνυμία) εφόσον έχουν σύμφωνη γνώμη των επιχειρήσεων. Η υλοποίηση του θεωρητικού μέρους θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παραγράφους 5β.

8. Το πρακτικό μέρος των ενεργειών κατάρτισης των παραγράφων 2, 3, 4, 5 και 6 και 7 του παρόντος άρθρου είναι δυνατόν να πραγματοποιείται είτε στην επιχείρηση στην οποία εργάζονται οι εκπαιδευόμενοι είτε στο ΚΕΚ το οποίο έχει επιλεγεί.

9. Οι ευθύνες στα διάφορα στάδια υλοποίησης του προγράμματος καθορίζονται στο συμφωνητικό που συντάσσεται μεταξύ ΚΕΚ και επιχείρισης και σε περίπτωση αρνητικού ελέγχου η Έκθεση Εποπτείας θα κοινοποιείται στην επιχει-

ριση , στο ΚΕΚ και στο Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης ως αρμοδίου φορέα ελέγχου και εποπτείας των ΚΕΚ.

Άρθρο 4

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Οι επιχειρήσεις που επιθυμούν να ενταχθούν στο πρόγραμμα με τη μορφή μεμονωμένης ή κοινής ενέργειας πρέπει να υποβάλλουν τα εξής υποχρεωτικά δικαιολογητικά:

1. Βεβαίωση του ΙΚΑ ή άλλου αρμόδιου Δημόσιου Ασφαλιστικού Φορέα στην οποία θα αναφέρεται ο αριθμός των μισθωτών με τουλάχιστον 15 ημερομίσθια και το βιβλιάριο αγοράς ενσήμων ή αντίγραφο μισθολογίου του ΙΚΑ, θεωρημένο από το αρμόδιο τμήμα του ΙΚΑ ή φωτοτυπία του παραπάνω επικυρωμένη νομίμως για τον έναν από τους δύο μήνες που προηγείται του μήνα υποβολής της αίτησης.

2. Οι επιχειρήσεις που απασχολούν από 1 - 10 άτομα και για τους επιχειρηματίες των οποίων οι επιχ/σεις απασχολούν τουλάχιστον (4) άτομα: α. κατάσταση με τις επιχ/σεις που συμμετέχουν, β. μηχανογραφημένη κατάσταση με το ονοματεπώνυμο των μισθωτών που απασχολούν καθώς και τον αριθμό ημερομισθίων για τον ένα από τους δύο μήνες που προηγείται του μήνα υποβολής της αίτησης, γ. Υπεύθυνη δήλωση του φορέα στην οποία θα δηλώνεται ότι οι εργαζόμενοι απασχολούνται για 15 τουλάχιστον ημέρες μηνιαίως και ότι έχουν καταβληθεί τα ένσημα για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά αναφέρονται μόνο στην κατηγορία των επιχειρήσεων 1 - 10 ατόμων, παράγραφος 5α.

Επιχειρήσεις των παραγράφων 5β και 7 άρθρου 3, θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά που προβλέπονται για τις κοινές ενέργειες στην σχετική Εγκύκλιο.

Εξαίρεση αποτελεί το προσωπικό των εποχιακών επιχειρήσεων των οποίων ο αριθμός των ασφαλιζομένων αποδεικνύεται από τα αντίγραφα μισθολογίου του ΙΚΑ του μήνα της μεγίστης απασχόλησης της αμέσως προηγούμενης περιόδου απασχόλησης και το αντίστοιχο βιβλιάριο αγοράς ενσήμων. Εποχιακές θεωρούνται οι επιχειρήσεις που λειτουργούν τουλάχιστον για 4 μήνες και όχι περισσότερο από 8 μήνες το χρόνο. Στην έννοια του μισθωτού εν προκειμένω περιλαμβάνονται οι ασφαλιζόμενοι επί 15 ημέρες τουλάχιστον μηνιαίως.

Σε όλες τις περιπτώσεις θα αναφέρεται και ο ΑΦΜ των μισθωτών και αυτοαπασχολουμένων.

3. Αιτιολογική Έκθεση στην οποία θα αναφέρεται σαφώς ο σκοπός του προγράμματος, αναλυτικά οι επί μέρους στόχοι, η ταυτότητα της επιχείρησης που θα δείχνει την επιχειρηματική της δραστηριότητα, το απασχολούμενο προσωπικό και το Επιχειρηματικό Σχέδιο «Business plan) εναρμονισμένο με το μελλοντικό αναπτυξιακό της πρόγραμμα για επιχειρήσεις που βρίσκονται σε στάδιο αναδιάρθρωσης.

4. Αναλυτικό και πλήρες εκπαιδευτικό πρόγραμμα ανά ειδικότητα και αντικείμενο κατάρτισης, στο οποίο θα περιλαμβάνονται και τα εξής:

- Ο τίτλος του προγράμματος
- Ο σκοπός του προγράμματος
- Αναλυτικά οι επί μέρους στόχοι του προγράμματος
- Συνοπτικό και αναλυτικό περιεχόμενο του προγράμματος
- Ο τρόπος παρουσίασης του προγράμματος
- Τα μέσα και οι μέθοδοι που θα χρησιμοποιηθούν
- Η διάρκεια του προγράμματος (θεωρία - πράξη).

5. Αναλυτικός προϋπολογισμός.

6. Συμφωνητικό μεταξύ της επιχείρησης και του ΚΕΚ που θα υλοποιήσει την ενέργεια θεωρημένο από την αρμόδια εφορία.

7. Προσύμφωνο με τον φορέα του εξωτερικού εάν πρόκειται για ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης με διακρατική συνεργασία.

8. Συμπληρωμένα Μηχανογραφικά Έντυπα.

9. Καταστατικό ή ΦΕΚ ή την έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη εφορία.

10. Άδεια λειτουργίας εν ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, όπου αυτή απαιτείται ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του ενδιαφερόμενου ότι στην περίπτωσή του δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας. Για τις Τουριστικές επιχειρήσεις απαιτείται το ειδικό σήμα λειτουργίας που χορηγείται από τον ΕΟΤ.

11. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται:

- Ότι η επιχείρηση δεν μετέχει σε άλλο πρόγραμμα του ΟΑΕΔ για τους ίδιους μισθωτούς κατά την ίδια χρονική περίοδο εν μέρει ή συνολικά.
- Ότι η επιχείρηση πράγματι απασχολεί τα άτομα που περιλαμβάνονται στα δικαιολογητικά του ΙΚΑ και
- Ότι η επιχείρηση εγγυάται την καλή εκτέλεση του προγράμματος για το οποίο φέρει ακέραιη την αστική ευθύνη.
- Το σύνολο των προγραμμάτων που έχει υλοποιήσει η επιχείρηση την τελευταία πενταετία στα πλαίσια του ίδιου προγράμματος με αριθμό καταρτιζομένων ανά ειδικότητα. Επίσης θα δηλώνεται εάν δεν έχει υλοποιηθεί πρόγραμμα την τελευταία πενταετία.

12. Πληρεξούσιο σε περίπτωση κοινής ενέργειας.

13. Καταστατικό του ΚΕΚ που αναλαμβάνει την υλοποίηση του προγράμματος.

Εάν η αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα έχει συνταχθεί από ΚΕΚ θα πρέπει υποχρεωτικά να φέρει και την υπογραφή από το νόμιμο εκπρόσωπο του πιο πάνω φορέα που τη συνέταξε. Στην περίπτωση που η αίτηση συντάχθηκε από την ίδια την εδνιαφερόμενη επιχείρηση και όχι από ΚΕΚ θα πρέπει επίσης να δηλώνεται.

Άρθρο 5

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ
ΓΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 50 ΑΤΟΜΩΝ

1. Υπαγωγή σε αναπτυξιακό νόμο μετά 1.1.93 (βαθμοί 10)

2. Κριτήριο αποδοτικότητας

Για επιχ/σεις που δεν δημοσιεύουν ισολογισμό

Πωλήσεις κατ' άτομο = Σύνολο Ακαθαρίστων Εσόδων (Από αναλυτικά στοιχεία Φορολ. Εισοδήματος) / Απασχολούμενα Άτομα

=Σύνολο ακαθαρίστων εσόδων (αναλυτικά στοιχεία φορολ. εισοδ/τος)

Απασχολούμενα άτομα

Ο δείκτης αυτός απεικονίζει ο ύψος των πωλήσεων κατ' άτομο και είναι ένας δείκτης «Αποδοτικότητας» της επιχείρησης.

0-1 εκ/ατ =	βαθμοί 7
1-2 εκ/ατ =	βαθμοί 8
2-3 εκ/ατ =	βαθμοί 9
3 και άνω =	βαθμοί 10

3. Κριτήριο ρευστότητας.

Για επιχειρήσεις που δημοσιεύουν ισολογισμό

Ο δείκτης αυτός απεικονίζει την ρευστότητα της επιχ/σης και εκφράζει την ικανότητα της Εταιρείας ν' αντιμετωπίζει τις υποχρεώσεις με το κυκλοφορούν ενεργητικό.

Ο δείκτης αυτός προσδιορίζεται με διαίρεση του κυκλοφορούντος ενεργητικού με τις υποχρεώσεις.

Ρευστότητα = Κυκλοφορούν Ενεργητικό (από ισολογ.) / Υποχρεώσεις (από ισολογ.)

0-1 εκ/ατ =	βαθμοί 7
1-2 εκ/ατ =	βαθμοί 8
2-3 εκ/ατ =	βαθμοί 9
3 και άνω =	βαθμοί 10

4. Εξαγωγικό κριτήριο

Για τον πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα ο δείκτης αυτός είναι το ποσοστό που προκύπτει από την διαίρεση των «εξαγωγών» προς τον «κύκλο εργασιών». Οι εξαγωγές θα προκύπτουν με βεβαίωση τράπεζας ή επιμελητηρίου

για το ύψος των εξαγωγών ή βεβαίωση αγοράς συναλλάγματος (για τις τουριστικές και ναυτιλιακές επιχειρήσεις).

Η βαθμολογία έχει ως εξής:

Εξαγωγές/κύκλο εργασιών

0-10% =	βαθμοί 1
10-20% =	βαθμοί 2
20 και άνω =	βαθμοί 3

5. Κριτήριο Αναδιάρθρωσης (βαθμοί 10)

6. Επιχειρηματικό Σχέδιο (Business plan) (βαθμοί 10)

7. Σύμφωνη γνώμη του κλαδικού εργοδοτικού φορέα (βαθμοί 5)

8. Σύμφωνη γνώμη του συνδικαλιστικού φορέα των εργαζομένων (βαθμοί 5)

ΜΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Τα κατωτέρω δικαιολογητικά δεν είναι υποχρεωτικό να υποβληθούν για την έγκριση της αίτησης υπαγωγής. Εφ' όσον όμως υποβληθούν, θα αξιολογηθούν και η επιχείρηση θα βαθμολογηθεί ανάλογα προκειμένου να καταταγεί στην βαθμολογική κλίμακα, βάσει των κριτηρίων προτεραιότητας.

1. Απόφαση υπαγωγής σε αναπτυξιακό νόμο από 1.1.93 από την αρμόδια Διεύθυνση της οικείας Νομαρχίας ή άλλου αρμόδιου δημόσιου φορέα.

2. Αναλυτικά στοιχεία φορολογίας εισοδήματος έτους 1993 θεωρημένα από την Εφορία.

3. Δημοσιευμένο ισολογισμό έτους 1993.

4. Βεβαίωση Τράπεζας ή Επιμελητηρίου από την οποία θα προκύπτει το ύψος των εξαγωγών για το 1994 ή βαβαίωση αγοράς συναλλάγματος για το 1994 (για τις ναυτιλιακές και τουριστικές επιχειρήσεις).

5. Πιστοποιητικό για την αναδιάρθρωση από αρμόδια δημόσια αρχή ή ΦΕΚ.

6. Επιχειρηματικό Σχέδιο (Business Plan).

7. Βεβαίωση με τη σύμφωνη γνώμη των συνδικαλιστικών φορέων εργοδοτών - εργαζομένων.

Άρθρο 6

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Σαν κατώτατο όριο κατάρτισης ορίζεται εκπαίδευση 100 ωρών ανά εκπαιδευόμενο και σαν ανώτατο όριο 200 ωρών ανά εκπαιδευόμενο. Το θεωρητικό μέρος θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον το 50% των ωρών του προγράμματος. Επίσης σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να υλοποιηθεί πρόγραμμα 40 ωρών από το οποίο οι 30 ώρες θα είναι υποχρεωτικά θεωρία. Για επιχειρήσεις που αποδεδειγμένα βρίσκονται σε στάδιο αναδιάρθρωσης σαν κατώτατο όριο κατάρτισης ορίζεται εκπαίδευση 100 ωρών και σαν ανώτατο όριο 300 ωρών ανά εκπαιδευόμενο.

Η κατάρτιση δεν θα υπερβαίνει τις τρεις (3) ειδικότητες ανά επιχ/ση και κάθε ειδικότητα θα έχει τουλάχιστον πέντε (5) εκπαιδευόμενους εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων. Κανένα τμήμα δεν μπορεί να λειτουργεί με περισσότερους από είκοσι (20) εκπαιδευόμενους. Για τις εποχιακού χαρακτήρα επιχ/σεις η «θεωρία» θα γίνεται εκτός περιόδου αιχμής και η «πρακτική» μπορεί να γίνεται κατά την διάρκεια της περιόδου αιχμής.

2. Ο αριθμός των καταρτιζομένων κατά επιχ/ση στην διάρκεια ενός έτους δεν θα ξεπερνά το 50% του συνόλου των απασχολουμένων και κατ' ανώτατο όριο τα εκατόν πενήντα (150) άτομα, εκτός εάν πρόκειται για επιχ/σεις που βρίσκονται στο στάδιο αναδιάρθρωσης η οποία μπορεί να εκπαιδεύσει το 60% του προσωπικού της και έως εκατόν πενήντα (150) άτομα κατ' ανώτατο όριο.

3. Οι εκπαιδευόμενοι δεν μπορούν να συμμετέχουν κατά την ίδια χρονική περίοδο σε περισσότερα από ένα συγχρηματοδοτούμενα από την Ε.Ε. προγράμματα του ΟΑΕΔ. Επίσης δεν μπορεί η επιχείρηση που μετέχει σε υποπρόγραμμα κοινών ενεργειών να μετέχει το ίδιο έτος και σε υποπρόγραμμα μεμονωμένων ενεργειών και αντιστρόφως.

Για το θέμα αυτό υποβάλλεται σχετική υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86.

Κανείς δεν μπορεί να μετέχει ταυτόχρονα στο ίδιο πρόγραμμα με δύο ιδιότητες π.χ. σαν εκπαιδευτής και εκπαιδευόμενος ή διοικητικό προσωπικό ή υπεύθυνος προγράμματος. Επίσης κανείς εκπαιδευόμενος δεν μπορεί να εκπαιδεύεται το ίδιο έτος για περισσότερες από μία ειδικότητες.

4. Κατά την διάρκεια της πρακτικής είναι απαραίτητη η παρουσία εκπαιδευτή.

5. Η ημερήσια διάρκεια κάθε προγράμματος, είναι για το θεωρητικό μέρος, κατ' ελάχιστον 3 ώρες και η μέγιστη 6 ώρες εφόσον η κατάρτιση πραγματοποιείται εντός ωραρίου εργασίας, μέχρι 3 ώρες εφόσον πραγματοποιείται εκτός ωραρίου εργασίας και μέχρι 6 ώρες εφόσον πραγματοποιείται μη εργάσιμες ημέρες.

6. Η συνολική διάρκεια του προγράμματος σε ημερήσια βάση (θεωρία και πρακτική) δεν μπορεί να υπερβεί τις 6 ώρες.

7. Για κάθε ενέργεια κατάρτισης και ανά ειδικότητα είναι υποχρεωτική η παροχή εκπαιδευτικών σημειώσεων και άλλων εκπαιδευτικών υλικών στους καταρτιζόμενους.

8. Η διάρκεια κάθε εκπαιδευτικής ώρας ορίζεται σε 50 λεπτά μαθήματος, ακολουθούμενη από 10λεπτο υποχρεωτικό διάλλειμα. Δεν μπορεί να υλοποιείται πρόγραμμα για περισσότερες από δύο εκπαιδευτικές ώρες χωρίς διάλλειμα. Τα ανωτέρω θα απεικονίζονται στο ωρολόγιο εκπαιδευτικό πρόγραμμα.

9. Δεν χρηματοδοτούνται μαθήματα που δεν έχουν σχέση με την ειδικότητα κατάρτισης. Μπορούν να περιληφθούν σε ποσοστό ωρών μέχρι 15% συνολικά του θεωρητικού μέρους προγράμματος, μαθήματα υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας, προστασίας του περιβάλλοντος, εργασιακών σχέσεων, βασικών αρχών λειτουργίας των επιχειρήσεων και βελτίωσης της ανταγωνιστικότητάς τους. Το πρόγραμμα κατάρισης όπως αναλύεται στην αίτηση υπαγωγής, πρέπει να τηρείται κατά την υλοποίηση.

10. Οι ίδιοι εκπαιδευόμενοι δεν μπορούν να επαναλαμβάνουν το ίδιο αντικείμενο κατάρτισης.

11. Οι εκπαιδευόμενοι πρέπει να συνδέονται με την επιχ/ση με σχέση εξαρτημένης εργασίας.

12. Οι επιχειρήσεις άνω των 300 ατόμων δεν μπορούν να χρησιμοποιούν ως εκπαιδευτές στελέχη τους σε ποσοστό μεγαλύτερο του 50% του θεωρητικού μέρους του προγράμματος. Το αυτό ισχύει και για επιχειρήσεις 151 - 300 ατόμων εφόσον υλοποιούν το εκπαιδευτικό τους πρόγραμμα χωρίς τη συνεργασία ΚΕΚ (σύμφωνα με την παραγ. 4 σελίδα 3). Για τις τράπεζες του ιδιωτικού τομέα ισχύει ότι και για τις τράπεζες του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα.

13. Σε οποιαδήποτε περίπτωση η αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα πρέπει να φέρει τα στοιχεία και τις υπογραφές των υπευθύνων ΚΕΚ και επιχείρησης ή του Εκπαιδ/κού Τμήματος της επιχείρησης αν πρόκειται για επιχείρηση που δεν συνεργάζεται με ΚΕΚ.

14. Επιχείρηση στην οποία θα διαπιστωθεί μετά από ελέγχους από τα αρμόδια όργανα του ΟΑΕΔ ή του ΕΚΤ ότι καταστρατηγεί τους όρους του προγράμματος, αποκλείεται για τα 4 επόμενα χρόνια από το συγκεκριμένο πρόγραμμα.

15. Ο φορέας υλοποίησης του προγράμματος πρέπει να διαθέτει αίθουσα διδασκαλίας με τις εξής προδιαγραφές:

- ελάχιστη επιφάνεια χώρου ανά καταρτιζόμενο 1,5 τ.μ. ελάχιστο ύψος χώρου 2,5 μ. και συνολική ελάχιστη επιφάνεια κατόψεως χώρου 30 τ.μ. Η αίθουσα θα πρέπει να έχει επαρκή αερισμό. Επίσης να μην είναι υπόγεια και να έχει πόρτες ελαχίστου πλάτους 0,90 μ. που θα ανοίγουν από μέσα προς τα έξω (ασφαλείας).

- Απαιτούνται επίσης:

α) Δήλωση στατικής επάρκειας του κτιρίου υπογεγραμένη

από πολιτικό μηχανικό και βασικά μέτρα πυροπροστασίας των χώρων εκπαίδευσης και διαλείμματος των εκπαιδευομένων.

β) Εποπτικά μέσα διδασκαλίας και όργανα, συσκευές, μηχανήματα (projector, οθόνη, πίνακας, t.v., video, φωτοαντιγραφικό μηχάνημα, επιδιασκόπιο, monitor, γραφική ύλη) και αναλυτικά προγράμματα μαθημάτων για την πλήρη εκπαίδευση στις ειδικότητες που θα καταρτίζονται.

γ) Χώρος διαλείμματος των καταρτιζομένων ελάχιστης επιφάνειας 30 τ.μ. και 2 τουαλέτες (ανδρών - γυναικών).

δ) Να μην γειτνιάζει με τους χώρους παραγωγής και να μην επηρεάζεται απο οσμές και θορύβους.

Τα παραπάνω θα ελεγχθούν πριν την έκδοση των αποτελεσμάτων από τους αρμόδιους υπαλλήλους του ΟΑΕΔ και σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις δεν θα εγκρίνεται το αντίστοιχο πρόγραμμα ανεξαρτήτως του αν συγκεντρώνει τα υπόλοιπα υποχρεωτικά και προεραιτικά κριτήρια. Ο παραπάνω έλεγχος θα γίνεται και καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος.

Άρθρο 7

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Το διδακτικό προσωπικό για το θεματικό πεδίο «Διοίκηση - Πληροφορική» πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω προσόντα:

Για τη θεωτηρική εκπαίδευση:

Να είναι κάτοχοι τουλάχιστον πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και να έχουν πέραν της εκπαιδευτικής και επαγγελματική εμπειρία τριών (3) τουλάχιστον ετών μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκουν. Σε ποσοστό μέχρι 30% των ωρών διδασκαλίας της θεωρητικής εκπαίδευσης μπορούν οι επιχειρήσεις να χρησιμοποιούν εκπαιδευτές που δεν διαθέτουν επαγγελματική εμπειρία και να είναι κάτοχοι πτυχίου Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης. Το αντικείμενο διδασκαλίας πρέπει να είναι συναφές με το αντικείμενο των σπουδών τους. Η γνώση μιας ξένης γλώσσας των Χωρών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης αποτελεί κριτήριο που συνεκτιμάται.

Για την πρακτική εκπαίδευση

Ο υπεύθυνος πρακτικής εκπαίδευσης πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να έχει, πέραν της εκπαιδευτικής και επαγγελματική εμπειρία πέντε (5) τουλάχιστον ετών σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκει.

Οι εκπαιδευτές πρακτικής εκπαίδευσης πρέπει να έχουν πέραν της εκπαιδευτικής και επαγγελματική εμπειρία πέντε (5) τουλάχιστον ετών στο αντικείμενο που διδάσκουν. Η ύπαρξη τίτλων σπουδών είναι επιθυμητή.

2. Το διδακτικό προσωπικό για το θεματικό πεδίο «Τεχνικές Ειδικεύσεις» πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω προσόντα:

Για την θεωρητική εκπαίδευση

Να είναι κάτοχοι τουλάχιστον Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να έχουν πέραν της εκπαιδευτικής και επαγγελματική εμπειρία τριών (3) τουλάχιστον ετών μετά το πέρας των σπουδών τους σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκουν. Σε ποσοστό μέχρι 30% των ωρών διδασκαλίας της θεωρητικής εκπαίδευσης μπορούν να χρησιμοποιούνται εκπαιδευτές που δεν διαθέτουν επαγγελματική εμπειρία και να είναι κάτοχοι πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Το αντικείμενο διδασκαλίας πρέπει να είναι συναφές με το αντικείμενο των σπουδών τους. Η γνώση μιας ξένης γλώσσας των Χωρών- μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης αποτελεί κριτήριο και συνεκτιμάται.

Για την πρακτική εκπαίδευση.

Ο υπεύθυνος πρακτικής εκπαίδευσης πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και να έχει πέραν της εκπαιδευτικής και επαγγελματική εμπειρία τρία (3) τουλάχιστον ετών μετά το πέρας των σπουδών του σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκει.

Εφόσον δεν υπάρχει, αποδεδειγμένα άτομο με τα προσόντα αυτά σε αντικείμενο αντίστοιχο με τις ειδικότητες που έχουν επιλεγεί ο υπεύθυνος πρακτικής άσκησης μπορεί να διαθέτει τα παρακάτω προσόντα:

Να έχει αποφοιτήσει από Γενικό ή Τεχνικό Λύκειο ή Τεχνική Επαγγελματική Σχολή του Υπουργείου Παιδείας ή Σχολή Μαθητείας του ΟΑΕΔ ή ισότιμη Σχολή της ημεδαπής, αλλοδαπής και να διαθέτει 4 (τέσσερα) έτη επαγγελματικής εμπειρίας μετά το πέρας των σπουδών του σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκει.

Να έχει τελειώσει την 9ετή υποχρεωτική εκπαίδευση (Γυμνάσιο) και να διαθέτει 6 (έξι) έτη επαγγελματικής εμπειρίας μετά το πέρας των σπουδών του σε αντικείμενο συναφές με το θέμα που διδάσκει.

Οι εκπαιδευτές πρακτικής εκπαίδευσης πρέπει να έχουν επαγγελματική εμπειρία οκτώ (8) τουλάχιστον ετών στο αντικείμενο που διδάσκουν. Η ύπαρξη τίτλων σπουδών είναι επιθυμητή.

Στις περιπτώσεις που απαιτείται πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, γίνεται δεκτός και κάθε άλλος τίτλος σπουδών εφόσον κατά τον χρόνο εκδόσεώς του δεν λειτουργούσαν ή δεν λειτουργούν Σχολές ΑΕΙ στην αντίστοιχη ειδικότητα.

Στις περιπτώσεις που απαιτείται επαγγελματική εμπειρία νοείται η αποκτηθείσα από σχέση εξαρτημένης εργασίας δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου ή από σύμβαση εκτελέσεως ορισμένου έργου ή από παροχή ανεξαρτήτων υπηρεσιών ή από σχέση έμμισθης εντολής. Η επαγγελματική εμπειρία που αποκτήθηκε από σύμβαση εκτελέσεως ορισμένου έργου ή από παροχή ανεξάρτητων υπηρεσιών ή από σχέση έμμισθης εντολής πρέπει να είναι συνεχής.

Σε κάθε περίπτωση, οι εκπαιδευτές που χρησιμοποιούνται, δεν επιτρέπεται να διαθέτουν προσόντα χαμηλοτέρου επιπέδου από εκείνο των εκπαιδευομένων.

Οι εκπαιδευτές μπορούν να είναι εκτός χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης εφόσον αυτοί διαθέτουν τα προβλεπόμενα από την Υπ. Απόφαση προσόντα και εφόσον βεβαιωθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του ΟΑΕΔ ότι δεν υπάρχουν στην τοπική αγορά εργασίας εκπαιδευτές με τα προσόντα αυτά.

Άρθρο 8

ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ
ΓΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΕΚΤ

Οι επιλέξιμες για χρηματοδότηση από το ΕΚΤ δαπάνες των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης των προηγούμενων παραγράφων αφορούν:

1. Διδακτικό προσωπικό

1.1. Οι αμοιβές των εκπαιδευτών διαμορφώνονται ως εξής:

- Μέχρι 12.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία σε συναφές αντικείμενο.

- Μέχρι 10.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.

- Μέχρι 7.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία σε συναφές αντικείμενο.

- Μέχρι 5.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

- Μέχρι 5.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι τελειόφοιτοι Γενικού ή Τεχνικού Λυκείου ή Τεχνικών Επαγγελματικών Σχολών του Υπουργείου Παιδείας,

ή Σχολών Μαθητείας του ΟΑΕΔ και έχουν 4 χρόνια επαγγελματική εμπειρία σε συναφές αντικείμενο.

- Μέχρι 5.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που έχουν τελειώσει την 9ετή υποχρεωτική εκπαίδευση (Γυμνάσιο) και έχουν τουλάχιστον 6 χρόνια επαγγελματική εμπειρία σε συναφές αντικείμενο.

- Μέχρι 4.000 δραχμές ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές πρακτικής εκπαίδευσης που έχουν τουλάχιστον 8 χρόνια επαγγελματική εμπειρία σε συναφές αντικείμενο.

Στις παραπάνω αμοιβές συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλιστικές εισφορές καθώς και οι δαπάνες επιδομάτων εορτών, αδείας και αποζημιώσεων αδείας που αντιστοιχούν στο χρονικό διάστημα που διαρκεί η εκπαίδευση.

Σε ειδικές περιπτώσεις και ιδιαίτερα διακρατικών συνεργασιών επιτρέπεται η υπέρβαση του ανωτάτου ορίου ωριαίας εμοιβής με έγκριση του ΔΣ του ΟΑΕΔ ύστερα από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

1.2. Δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδίου, διαμονής και διατροφής των εκπαιδευτών.

1.3. Αμοιβές για κατάρτιση που παρέχεται από αλλοδαπά φυσικά πρόσωπα ή φορείς.

1.4. Έξοδα κατάρτισης του διδακτικού προσωπικού.

Οι ανωτέρω δαπάνες θεωρούνται επιλέξιμες εφόσον έχουν αποδοθεί οι ασφαλιστικές εισφορές και ο φόρος εισοδήματος.

1.5. Για να χρηματοδοτηθούν οι παραπάνω κατηγορίες δαπανών πρέπει να υπάρχουν τα παρακάτω στοιχεία:

- Ονομαστική κατάσταση των εκπαιδευτών.
- Βιογραφικά των εκπαιδευτών
- Πιστοποιητικά σπουδών των εκπαιδευτών
- Αποδεικτικά Επαγγελματικής και εκπαιδευτικής Εμπειρίας των εκπαιδευτών
- Δείγμα Υπογραφής των εκπαιδευτών
- Δελτία παρουσίας εκπαιδευτών
- Δελτία Διδασκόμενης Ύλης
- Τιμολόγια ή αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών των εκπαιδευτών σύμφωνα με τη φορολογική νομοθεσία
- Μισθοδοτικές καταστάσεις
- Εντάλματα πληρωμής
- Αποδεικτικό Πιστοποίησης Εκπαιδευτού μετά την έναρξη λειτουργίας του συστήματος πιστοποίησης εκπαιδευτών στα πλαίσια του Εθνικού Κέντρου Πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης.
- Ωρολόγιο πρόγραμμα.
- Μηνιαίο Δελτίο πραγματοποιηθεισών ωρών απασχόλησης για κάθε απασχολούμενο.

1.6. Σε περίπτωση μη ύπαρξης παραστατικών, οι ανωτέρω δαπάνες δεν θεωρούνται επιλέξιμες.

1.7. Η πληρωμή των αμοιβών και αποζημιώσεων των εκπαιδευτών γίνεται σε κάθε περίπτωση από τις επιχειρήσεις με τραπεζική επιταγή.

2. Τους Εκπαιδευομένους

Για αυτή την κατηγορία δαπανών ισχύουν τα παρακάτω:

2.1. Για ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης εργαζομένων:

- Όταν η κατάρτιση υλοποιείται εκτός ωραρίου εργασίας, κάθε εκπαιδευόμενος αποζημειώνεται ανά ώρα κατάρτισης αφενός μεν με ποσό ίσο με το ωρομίσθιο του, αφετέρου δε με εκπαιδευτικό επίδομα 300 δραχμών ανά ώρα κατάρτισης. Οι δαπάνες αυτές είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση από το Ε.Κ.Τ.

- Όταν η κατάρτισή υλοποιείται εντός ωραρίου εργασίας δεν καταβάλλεται ανά ώρα κατάρτισης άλλη αποζημίωση.

- Δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες οι αμοιβές υπερωριακής απασχόλησης, υπερεργασίας ως και επί πλέον εκπαιδευτικών επιδομάτων που προβλέπονται από εσωτερικούς κανονισμούς επιχειρήσεων.

2.2. Το εκπαιδευτικό επίδομα, αποτελεί εισόδημα και υπόκειται σε φόρο εισοδήματος.

2.3. Επιλέξιμες δαπάνες αποτελούν οι ασφαλιστικές εισφορές ως και οι εμπίπτουσες στο χρόνο κατάρτισης αναλογίες των επιδομάτων εορτών, αδείας ως και των αποζημιώσεων αδειών.

2.4. Η καταβολή των μισθών των καταρτιζομένων προκύπτει από τις μισθολογικές καταστάσεις ή εντάλματα πληρωμών.

2.5. Η μη ύπαρξη παραστατικών καθιστά μη επιλέξιμη την δαπάνη.

2.6. Τα έξοδα μετακίνησης των εκπαιδευομένων είναι επιλέξιμη δαπάνη μόνο όταν εξυπηρετεί αποκλειστικά τους σκοπούς του προγράμματος κατάρτισης.

2.7. Τα έξοδα διατροφής και διαμονής των καταρτιζομένων είναι επιλέξιμη δαπάνη.

2.8. Οι δαπάνες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, του παρόντος άρθρου είναι επιλέξιμες εφόσον υπάρχουν τα εξής στοιχεία:

- Ονομαστική κατάσταση εκπαιδευομένων
- Δελτίο παρουσίας των εκπαιδευομένων
- Παραστατικά πληρωμής των εκπαιδευομένων
- Μισθοδοτικές καταστάσεις και βιβλία αγοράς ενσήμων ή βεβαιώσεις από τους οικείους ασφαλιστικούς φορείς.
- Ωρολόγιο πρόγραμμα εκπαίδευσης
- Δελτίο διδαχθείσης ύλης
- Τιμολόγιο ή απόδειξη πληρωμής ασφαλίστρων
- Αποδεικτικά στοιχεία για τα έξοδα μετακίνησης των εκπαιδευομένων
- Μηνιαίο Δελτίο πραγματοποιθεισών ωρών απασχόλησης
- Φωτοαντίγραφο του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας των καταρτιζομένων, αρμοδίως επικυρωμένα

2.9. Η πληρωμή των επιδομάτων, αμοιβών και αποζημιώσεων κατάρτισης των εκπαιδευομένων γίνεται με τραπεζική επιταγή από την επιχ/ση.

3. Τα Αναλώσιμα, την Κατανάλωση και τον Εξοπλισμό

3.1. Όσον αφορά τα αναλώσιμα την κατανάλωση και τον εξοπλισμό χρηματοδοτούνται δαπάνες που αφορούν:

α. Τα μη αποσβέσιμα υλικά που είναι απαραίτητα για την κατάρτιση όπως διδακτικό υλικό, βιβλία, γραφική ύλη, σημειώσεις, συγγραφή σημειώσεων, φωτοτυπίες, εκτυπώσεις, υλικά εκπαίδευσης, δαπάνες δημοσιότητος των προγραμμάτων, δαπάνες αποστολής εντύπων, ατομικά είδη των καταρτιζομένων, (γάντια, φόρμες εργασίας, υποδήματα, προστατευτικά γυαλιά, κ.λπ.), αναλώσιμες πρώτες ύλες, υλικά καθαριότητας, προστατευτικά ενδύματα, δακτυλογράφηση κ.λπ.

Για τα παραπάνω είδη απαιτούνται τιμολόγια και δελτία αποστολής. Η ποσότητα και η αξία των αναλώσιμων υλικών επαληθεύεται και αποδεικνύεται συσχετιζόμενη με τον αριθμό των καταρτιζομένων καθώς και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε προγράμματος.

β. Η ενοικίαση και η χρηματοδοτική μίσθωση εξοπλισμού που είναι απαραίτητος για την κατάρτιση, είναι επιλέξιμη δαπάνη, αφόσον το συνολικό μίσθωμα δεν υπερβαίνει το 30% της αγοραστικής αξίας του εξοπλισμού αυτού.

Για την απόδειξη των παραπάνω απαιτούνται, μισθωτήρια συμβόλαια, θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ, τιμολόγια ως και δελτία αποστολής τόσο κατά την παράδοση όσο και κατά την επιστροφή.

γ. Μισθώματα αιθουσών διδασκαλίας που ενοικιάζονται για τη θεωρία.

δ. Απόσβεση εξοπλισμού σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία όταν πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση.

3.2. Τα τιμολόγια πρέπει να αναφέρονται σε κάθε εγκεκριμένη ενέργεια, χωριστά στις περιπτώσεις που οι φορείς κατάρτισης υλοποιούν περισσότερες από μία ενέργειες κατάρτισης.

4. Αμοιβές ΚΕΚ όπου υπάρχει συνεργασία.

Άρθρο 9

ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ - ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

1. Στην ακτηγορία αυτή χρηματοδοτούνται δαπάνες που αφορούν:

- Αμοιβές διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (Ασφαλιστικές εισφορές, επιδόματα εορτών, αδείας, κ.λπ.).

- Δαπάνες μετακίνησης, διαμονής και διατροφής του ως άνω προσωπικού.

- Δαπάνες εκπαίδευσης του διοικητικού προσωπικού.

- Δαπάνες προετοιμασίας των προγραμμάτων

- Δαπάνες ύδρευσης, θέρμανσης κ.λπ.

2. Για τις παραπάνω δαπάνες απαιτούνται αποδεικτικά όπως: εντάλματα πληρωμής, μισθολογικές καταστάσεις, κ.λπ.

Το σύνολο των δαπανών (λοιπές δαπάνες και έμμεσες δαπάνες) της παρούσας παραγράφου δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει το 1/4 του συνολικού κόστους του προγράμματος.

Άρθρο 10

ΠΟΣΟΣΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Τα ποσοστά χρηματοδότησης διαμορφώνονται ως εξής:

Μέτρο Ι

1-50 άτομα

Ιδιωτική συμμετοχή 30%

Συμμετοχή ΕΚΤ ΟΑΕΔ 70% σε ποσοστό 75% και 25% αντίστοιχα

Μέτρο ΙΙ

51-300 άτομα

Ιδιωτική συμμετοχή 40%

Συμμετοχή ΕΚΤ ΟΑΕΔ 60% σε ποσοστό 75% και 25% αντίστοιχα

Μέτρο ΙΙΙ

301 άτομα και άνω

Ιδιωτική συμμετοχή 50%

Συμμετοχή ΕΚΤ ΟΑΕΔ 50% σε ποσοστό 75% και 25% αντίστοιχα

Μέτρο IV

Επιχ/σεις που αντιμετωπίζουν αναδιάρθρωση

Ιδιωτική συμμετοχή 30%

Συμμετοχή ΕΚΤ ΟΑΕΔ 70% σε ποσοστό 75% και 25% αντίστοιχα

Άρθρο 11

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Το μέσο ωριαίο κόστος συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης ανά εκπαιδευόμενο για τα προγράμματα εργαζομένων δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο από το ποσόν των 4000 δραχμών για τις ειδικότητες του θεματικού πεδίου Διοίκηση - Πληροφορική και του θεματικού πεδίου Τεχνικών Ειδικεύσεων.

2. Για τις ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης που υλοποιούνται με διακρατική συνεργασία, το ανώτατο μέσο ωριαίο κόστος κατάρτισης ανά εκπαιδευόμενο είναι δυνατόν να υπερβαίνει τα ανωτέρω προβλεπόμενα όρια. Κατ' εξαίρεση λόγω μη ύπαρξης αντίστοιχων προγραμμάτων στην Ελλάδα, είναι δυνατόν μετά από αιτιολογημένη αίτηση του φορέα υλοποίησης, το ΔΣ του ΟΑΕΔ να εγκρίνει ως ανώτατο μέσο ωριαίο κόστος το ποσό των 5000 δραχμών. Στην περίπτωση αυτή απαιτούνται ως δικαιολογητικά η σύμβαση διακρατικής συνεργασίας και τα προβλεπόμενα τιμολόγια.

α. το ποσοστό εισοδημάτων των καταρτιζομένων στο συνολικό κόστος του προγράμματος που αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη θα πρέπει να είναι μικρότερο του 55%. Το ποσοστό αυτό για τον τριτογενή τομέα καθορίζεται στο 70%.

β. το παραγόμενο προϊόν (ωφέλεια) από την ενέργεια κατάρτισης αφαιρείται από το επιλέξιμο κόστος του προγράμματος. Ωφέλεια θεωρείται ότι υπάρχει πάντα όταν το άθροισμα των δαπανών για εισοδήματα των εκπαιδευομένων στη φάση της «πρακτικής» άσκησης και των δαπανών για πρώτες ύλες ξεπερνά το 50% του κόστους της συνολικής ενέργειας. Από το συνολικό κόστος αφαιρείται σαν ωφέλεια το ανωτέρω άθροισμα για το ποσό που υπερβαίνει το 50% του κόστους της συνολικής ενέργειας.

Άρθρο 12

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

1. Η τήρηση των παραπάνω αναφερομένων στοιχείων καθώς και των όρων, προϋποθέσεων και υποχρεώσεων των φορέων που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ είναι υποχρεωτική, η μη τήρηση των παραπάνω ή η ελλειπής τήρηση αυτών καθώς και των διαδικασιών των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ προγραμμάτων, όπως αυτές απορρέουν από το νομικό πλαίσιο που τις διέπει, πέραν οποιασδήποτε άλλης επίπτωσης, επιφέρουν την ακύρωση των προγραμμάτων και την επιστροφή των τυχόν εισπραχθέντων χρηματικών ποσών.

2. Η καταβολή των αμοιβών των καταρτιζομένων αποτελεί προτεραιότητα.

3. Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά - παραστατικά των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ προγραμμάτων πρέπει να τηρούνται στην έδα του φορέα υλοποίησης επί τριετία μετά την τελευταία πληρωμή (παρ. 3 άρθρο 23 του Καν. 2082/93 της Ευρωπαϊκής Ένωσης) κάθε προγράμματος.

4. Όλα τα τιμολόγια και δελτία παροχής υπηρεσιών πρέπει να είναι πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα. Δεν γίνονται δεκτά συγκεντρωτικά τιμολόγια εφόσον αυτά δεν συνοδεύονται από αναλυτικά παραστατικά των επί μέρους δαπανών.

5. Η υπέρβαση του προϋπολογισθέντος και εγκριθέντος κόστους δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη.

6. Προκειμένου οι πάσης φύσεως δαπάνες να θεωρηθούν επιλέξιμες, πρέπει να αφορούν αποκλειστικά την εγκεκριμένη ενέργεια που υλοποιήθηκε, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Υπουργικής Απόφασης.

7. Η παρούσα Υπουργική Απόφαση εφαρμόζεται για προγράμματα που εντάσσονται και χρηματοδοτούνται από το Β' Κ.Π.Σ.

Άρθρο 13

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (Σ.Ε.Κ.)

Τα κριτήρια και η διαδικασία αξιολόγησης θα καθοριστούν με απόφαση του Υπουργού Εργασίας, κατ' αναλογία των κριτηρίων αξιολόγησης του προγράμματος κατάρτισης ανέργων.

Άρθρο 14

4. ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Το σύστημα ελέγχου θα καθόριστεί με απόφαση του Υπουργού Εργασίας.

Άρθρο 15

6. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

α. Ο ΟΑΕΔ απορρίπτει ή διακόπτει την χρηματοδότηση του προγράμματος σε περίπτωση που διαπιστώνει παραβάσεις των όρων της παρούσης που σχετίζονται με το χρηματοδοτούμενο πρόγραμμα, ή χρησιμοποίηση των όρων του προ-

γράμματος για δραστηριότητες κατάρτισης ξένες προς το περιεχόμενο του προγράμματος ή δήλωση ανακριβών στοιχείων κατά την τρέχουσα ή τις προηγούμενες χρήσεις, η καταστρατήγηση με οποιονδήποτε τρόπο των όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος. Στις περιπτώσεις αυτές η επιχείρηση, στο πρόγραμμα της οποίας έγινε η παράβαση, θα αποκλείεται από όλα τα προγράμματα του ΟΑΕΔ για μία τετραετία.

β. Δεν είναι δυνατή η υπαγωγή στο πρόγραμμα εκπαίδευσης προσωπικού ιδιωτικών επιχειρήσεων που ανήκουν στις εξής κατηγορίες:

β.1. Κρατικοί φορείς η επιχειρήσεις που ανήκουν στον ευρύτερο δημόσιο τομέα.

β.2. Επιχειρήσεις που εκ της φύσεως των εργασιών τους και του τρόπου λειτουργείας του δεν είναι εφικτός ο έλεγχος της «θεωρίας» ή της «πρακτικής», κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της Υπηρεσίας και σχετικής απόφασης του ΔΣ του ΟΑΕΔ.

β.3. Η ΕΠΑΕ, οι ΠΑΕ, τα αθλητικά σωματεία, οι πολτικές οργανώσεις, τα κόμματα, οι Μητροπόλεις, τα Μοναστήρια, τα θρησκευτικά ιδρύματα, τα θέατρα, τα γραφεία τελετών, τα νυχτερινά κέντρα, πιάνο μπαρ, καφενεία, αναψυκτήρια, δισκοθήκες, λέσχες, πρακτορεία τυχερών παιχνιδιών, επιχειρήσεις που έχουν σχέση με ψυχαγωγικά ή ηλεκτρονικά παιχνίδια, τα λούνα-παρκ, τα βιντεοκλάμπ καθώς και οι ραδιοτηλεοπτικοί σταθμοί που δεν έχουν άδεια λειτουργίας από το ραδιοτηλεοπτικό συμβούλιο.

Επίσης εξαιρείται η κατάρτιση οδηγών και εισπρακτόρων φορέων αστικών και υπεραστικών συγκοινωνιών καθώς και ελεγκτών και σταθμαρχών. Εξαιρούνται επίσης εμπορικοί αντιπρόσωποι, εξωτερικοί πωλητές.

β.4. Από τις ιδιωτικές αεροπορικές επιχ/σεις μπορεί να εκπαιδευτεί μόνο το διοικητικό προσωπικό εδάφους που εδρεύει στην Ελλάδα.

β.5. Οι συνεταιρισμοί για τα μέλη τους.

γ. Η απόφαση αυτή ισχύει για τα προγράμματα που θα υλοποιηθούν το 1995.

δ. Ιδιαίτερη πτυχή της αξιολόγησης στην τελική αυτή φάση αποτελεί η αξιοποίηση των εκπαιδευομένων μετά την εκπαίδευση. Ειδικότερα ο φορέας ο οποίος υλοποίησε το πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης μετά την παρέλευση 6 μηνών από την ολοκλήρωση της ενέργειας αναφέρει με υπεύθυνη δήλωση στον ΟΑΕΔ, μετά από σχετική δήλωση των εκπαιδευθέντων: Εάν αυτοί εξελίχθηκαν ιεραρχικά ή μισθολογικά λόγω της κατάρτισης που δέχθηκαν.

δ.1. Ο αξιολογητής της τελικής φάσης, υποβάλλει τελική έκθεση στην οποία περιλαμβάνει πόρισμα στο οποίο αξιολογεί το πρόγραμμα που πραγματοποιήθηκε:

- Ως πολύ ικανοποιητικό ή
- Ως ικανοποιητικό ή
- Ως μη ικανοποιητικό.

δ.2. Η έκθεση και το πόρισμα της τελικής αξιολόγησης λαμβάνεται υπόψη κατά τη διαδικασία επανάκρισης των ΚΕΚ και έγκρισης επομένων προγραμμάτων κατάρτισης.

Άρθρο 16

ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

1. Προκειμένου να εξασφαλισθεί η αποτελεσματικότητα των ενεργειών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης οι οποίες χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ το Υπουργείο Εργασίας σε συνεργασία με το Υπουργείο Οικονομικών, τις Γενικές Γραμματείες των Περιφερειακών και τους διαχειριστές των Λειτουργικών Προγραμμάτων, λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα με σκοπό:

α. Την πιστή τήρηση των Εθνικών και Κοινοτικών διατάξεων.

β. Την επιλεξιμότητα των δαπανών και την αιτιολόγησή τους.

γ. Την ορθή υλοποίηση των ενεργειών και την διαπίστωσή του εάν αυτές είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες ρυθμίσεις.

δ. Την πρόληψη ή την διαπίστωση τυχόν παραβάσεων και την επιβολή κυρώσεων.

ε. Την ανάκτηση τυχόν καταβληθέντων κεφαλαίων μετά την διαπίστωση σχετικής παράβασης.

στ. Την εξακρίβωση της σύννομης διεξαγωγής των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών.

2. Η διεξαγωγή ελέγχων στις χρηματοδοτούμενες από το ΕΚΤ ενέργειες προβλέπεται:

- Από τις διατάξεις των άρθρων 206 και 209 εδαφ. γ της Συνθήκης Ένταξης.
- Από τον Καν. 4253/88 (άρθρο 25 παρ. 1 και 6)
- Από τον Καν. 4255/88 που αφορά το ΕΚΤ
- Από τον Καν. 2082/93 άρθρο 23
- Από τον Καν. 1681/94.

3. Οι έλεγχοι είναι δειγματοληπτικοί και γίνονται με βάση αντιπροσωπευτικό δείγμα. Κατά την επιλογή του δείγματος λαμβάνονται υπόψη διάφορα στοιχεία όπως η φύση του φορέα, η μορφή δράσης του, η δυναμικότητά του το σύστημα εσωτερικού ελέγχου του, οι ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης και απασχόλησης, που πραγματοποιεί, καθώς και αν η κατάρτιση που παρέχει αποσκοπεί στην αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού και ανταποκρίνεται στις πραγματικές ανάγκες της αγοράς εργασίας της συγκεκριμένης περιοχής.

4. Ο έλεγχος ενός προγράμματος συνίσταται στον τεκμηριωμένο τεχνικό, παιδαγωγικό, λογιστικό και οικονομικό έλεγχο αυτού, καθώς και στον έλεγχο διεξαγωγής το σύμφωνα με τις ισχύουσες κοινοτικές και εθνικές διατάξεις. Επίσης ελέγχεται:

α. Ο σεβασμός των στόχων του μέτρου στο οποίο έχει ενταχθεί η ενέργεια καθώς και του λειτουργικού προγράμματος μέρος του οποίου αυτή αποτελεί.

β. Η εναρμόνιση του προγράμματος με το Κ.Π.Σ. και τους στόχους που προβλέπονται στην μεταρρύθμιση των διαρθρωτικών ταμείων.

γ. Η καλή δημοσιονομική διαχείριση, η οποία περιλαμβάνει μεταξύ άλλων την τήρηση του κοινοτικού και εθνικού νομικού πλαισίου και αφορά ιδιαίτερα την δικαιολόγηση και τη λογιστική καταγραφή των δαπανών, την τήρηση των φορολογικών νόμων και τη διαχείριση σύμφωνα με τις αρχές της οικονομίας (της σχέσης κόστους-οφέλους) και της καλής δημοσιονομικής διαχείρισης.

5. Οι έλεγχοι είτε είναι επιτόπιοι είτε πραγματοποιούνται με την προσκόμιση (από τον φορέα υλοποίησης) των απαραίτητων δικαιολογητικών στην αρμόδια υπηρεσία εντός των χρονικών ορίων που τίθενται από τις ελεγκτικές αρχές.

6. Οι ελεγχόμενοι φορείς υποχρεούνται:

α. Να παρέχουν κάθε δυνατή βοήθεια και ενημέρωση προς τους ελεγκτές υπαλλήλους.

β. Να τηρούν τα αποδεικτικά στοιχεία και έγγραφα που αναφέρονται στην παρούσα Υπουργική Απόφαση για 3 χρόνια μετά την τελευταία πληρωμή κάθε ενέργειας.

Άρθρο 17

ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Οι φορείς υλοποίησης έχουν τη δυνατότητα να υλοποιήσουν τις εγκεκριμένες ενέργειες μέχρι 31.12.1995.

Άρθρο 18

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η παρούσα Υπουργική Απόφαση ισχύει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Απριλίου 1995

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Ι. ΣΚΟΥΛΑΡΙΚΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ